



## **TEXT DEL PROJECTE DE LES BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS PER A L'ASSISTÈNCIA AL CASAL D'ESTIU**

Atès que les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts per a l'Assistència al Casal d'Estiu per als infants empadronats al municipi, en règim de concurrència competitiva, és una norma que afecta els drets i interessos legítims de les persones, es publica el text del projecte d'ordenança al portal web municipal, per tal de donar audiència als ciutadans afectats i demanar quantes aportacions addicionals puguin fer-se per altres persones o entitats (art. 133.2 LPACAP):

### **“ORDENANÇA REGULADORA DE LES BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS PER ASSISTÈNCIA AL CASAL D'ESTIU**

#### **Article 1. Objecte i finalitat de l'ajuda**

Les presents Bases tenen per objecte regular la convocatòria per a la concessió d'ajuts per l'assistència al Casal d'Estiu als infants empadronats al municipi, amb l'objectiu general d'afavorir la conciliació de la vida laboral i familiar mitjançant convocatòria pública d'ajudes per al pagament de despeses ocasionades per l'assistència continuada al Casal d'Estiu.

#### **Article 2. Àmbit d'aplicació**

L'àmbit territorial d'aplicació és el Municipi d'Aiguamúrcia tant pel que fa a la residència legal de les persones sol·licitants, com per al casal per al qual se sol·licita la subvenció.

#### **Article 3. Crèdit pressupostari**

La quantia total destinada a atendre aquestes subvencions anirà a càrrec a l'aplicació pressupostària 326.480.04 amb la consignació de cada anualitat-

#### **Article 4. Requisits dels beneficiaris**

Seràn requisits indispensables per poder rebre aquestes ajudes:

- Que els menors es trobin matriculats i assisteixin a Casal d'Estiu.
- Que el sol·licitant es trobi empadronat al municipi d'Aiguamúrcia.
- Que el sol·licitant es trobi al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Així com no ser deutor de la Hisenda Municipal.
- Que el sol·licitant no es trobi inhabilitat per l'Ajuntament ni per qualsevol altra Administració Pública per accedir a noves convocatòries de subvencions.
- Que el sol·licitant no es trobi en tràmit de resolució de cap expedient d'inhabilitació per accedir a aquestes ajudes.
- Que el sol·licitant no concorri en cap circumstància de les assenyalades a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions –LGS-.

#### **Article 5. Forma i termini de presentació de sol·licituds**

Les persones interessades han de presentar la sol·licitud d'acord amb el model amb la següent documentació:

- a) Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat o llibre de família del menor i dels seus representants legals.
- b) Declaració responsable del pare, mare, tutor/a legal dels alumnes, o l'alumne en el cas de que sigui major d'edat de no trobar-se inhabilitat per a obtenir subvencions de les Administracions públiques, de no ser deutor de l'Ajuntament ni de la Hisenda pública i d'estar al corrent de les

seves obligacions amb la Seguretat Social i de no trobar-se sotmès a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques o cap procediment sancionador  
c) Dades del compte bancari al qual s'ha de transferir l'import de l'ajut

El termini per la presentació de les sol·licituds finalitzarà el dia que estableixi la convocatòria.

#### **Article 6. Terminis i llocs de presentació de les sol·licituds**

Les sol·licituds degudament complimentades, juntament amb la documentació especificada en aquestes Bases, es presentaran al Registre Electrònic General de l'Ajuntament, o per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques –LPACAP-.

El termini per presentar les sol·licituds serà de 20 dies naturals a partir del dia següent de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

La convocatòria es farà pública també a través del Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web del mateix, sense perjudici de la publicació i difusió als mitjans de comunicació locals.

#### **Article 7. Procediment**

1. L'Ajuntament, comprovarà que els apartats de les instàncies estiguin degudament complimentats i que la documentació que s'adjunta és la que correspon.

2. En cas contrari, es requerirà als interessats / a les interessades, de conformitat amb allò previst a l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques –LPACAP-, i en l'article 14.3 del Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, esmenin les deficiències observades i presentin els documents preceptius en un termini de deu dies hàbils, amb indicació que si així no ho fessin se'ls considerarà desistits de la seva petició, prèvia resolució que serà dictada en els termes de l'article 21 de la esmentada llei.

3. L'Ajuntament es reserva la facultat de sol·licitar qualsevol document addicional que acrediti situacions excepcionals, així com quantes funcions d'inspecció i control siguin necessàries per al desenvolupament i bona finalitat de les ajudes regulades en aquestes Bases.

Així mateix, l'Ajuntament d'Aiguamúrcia podrà demanar documentació complementària i tots els aclariments que cregui pertinents i oportuns, sobre aspectes de la documentació inicialment presentada. El sol·licitant estarà obligat al seu compliment en el termini i forma que s'especifiqui. En cas de no fer-ho així, l'Ajuntament podrà declarar inadmesa la corresponent sol·licitud presentada.

#### **Article 8. Òrgan instructor**

L'òrgan instructor per a la proposta de concessió d'aquestes ajudes serà l'alcaldia. La proposta provisional formulada per l'òrgan instructor, es notificarà als interessats / a les interessades, concedint-los un termini de 10 dies per formular al·legacions. Resoltes les mateixes, es formularà la proposta d'adjudicació definitiva. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment, ni siguin tinguts en compte altres fets, al·legacions o proves que les adduïdes pels interessats / per les interessades. En aquest cas, la proposta provisional s'eleva a definitiva, segons allò establert a l'article 24.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions –LGS-.

#### **Article 9. Concessió de les ajudes**

La proposta d'adjudicació definitiva, contindrà la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de l'ajut, i la seva quantia.

L'adjudicació definitiva s'aprovarà per Resolució d'Alcaldia i es notificarà als interessats / a les interessades. Notificada la proposta definitiva de concessió d'ajut, es considerarà acceptada

pels beneficiaris, llevat que aquests manifestin la renúncia total o parcial a la mateixa, en el termini dels 10 dies següents a la seva recepció.

El termini màxim per resoldre i notificar l'acord d'adjudicació serà de 3 mesos a partir de la publicació de la convocatòria. Transcorregut el termini indicat, sense que l'acord hagi estat notificat, l'interessat / la interessada haurà d'entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu.

Contra la resolució que finalitzi el procediment podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia, en els termes i condicions regulats a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions, o en el seu cas, directament recurs contenciós administratiu, davant el jutjat Contenciós Administratiu que correspongui, de conformitat amb allò previst a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa – Administrativa.

#### **Article 10. Criteris objectius per a la concessió dels ajuts**

Tindran dret a l'ajut les persones que reuneixin els requisits per ser beneficiaris de la subvenció d'acord amb el que disposa l'apartat 2 de la convocatòria.

#### **Article 11. Justificació dels ajuts**

De conformitat amb l'article 30.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions -LGS-, la concessió d'aquestes subvencions no requerirà altra justificació que l'acreditació del pagament del rebut o rebuts per l'assistència al Casal d'estiu, sense perjudici dels controls que es puguin efectuar amb posterioritat.

El control de les obligacions exigides a la convocatòria s'efectuarà mitjançant la comprovació d'ofici per l'Àrea de secretaria intervenció de l'Ajuntament d'Aiguamúrcia.

#### **Article 12. Quantia dels ajuts**

L'import dels ajuts serà el següent:

-20 € de descompte per nen i setmana una vegada presentada la documentació i segons disponibilitat pressupostària.

#### **Article 13. Pagament de les ajudes econòmiques**

1.- El pagament d'aquestes subvencions es realitzarà en un pagament únic per la totalitat de l'import concedit, mitjançant transferència bancària, a partir de la data de la resolució de concessió.

2.- En cas d'incompliment de les obligacions, si escau, detallades a aquesta convocatòria, el Servei Gestor iniciarà d'ofici expedient administratiu que, prèvia audiència a la persona interessada, proposarà a l'òrgan que va concedir la subvenció la iniciació de procediment de reintegrament dels fons no justificats, juntament amb la liquidació dels interessos de demora corresponents.

3.- No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció en tant el beneficiari no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social o sigui deutor per resolució de procedència de reintegrament.

4.- El Servei administratiu corresponent haurà de remetre els expedients a la Intervenció de l'Ajuntament amb informe que acrediti l'adequació de la documentació sol·licitada a les bases de la convocatòria.

#### **Article 14. Revocació de les beques**

Podran ser revocats els ajuts, procedint en el seu cas al reintegrament dels mateixos quan el beneficiari incorregués en alguna de les conductes contemplades a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en la seva redacció donada per la Disp. Final 11AF de la Llei 3/2017, de 27 de juny, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2017 -LPGE 2017-.

L'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió, i en el seu cas l'obtenció concurrent de subvencions concedides per qualsevol Entitat pública o privada per a la mateixa finalitat, podrà donar lloc a la revocació de la beca atorgada. En defecte de reintegrament voluntari dins del termini indicat a l'article anterior, s'exigirà el seu pagament per via de constrenyiment, d'acord amb allò establert a la legislació vigent.

Seràn causes de revocació, total o parcial, de la beca concedida, les següents:

- La baixa del menor al Casal.
- Per incompatibilitat sobrevinguda per a la percepció de l'ajut.
- Per renúncia dels propis interessats / de les pròpies interessades presentada al Registre Electrònic de l'Ajuntament.
- Falsedat de la documentació aportada.

#### **Article 15. Obligacions dels beneficiaris**

1. Els beneficiaris de les beques vindran obligats a comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres ajudes o subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol Administracions o entitats públiques o privades.

L'omissió d'aquesta comunicació suposarà automàticament l'anul·lació de la beca.

2. Notificar a l'Ajuntament la baixa del menor al Casal d'Estiu en el termini màxim de 20 dies.

3. No ser deutor de l'Ajuntament i estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

#### **DISPOSICIÓ FINAL**

La present Ordenança entrarà en vigor, un cop publicada la seva aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província i hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local -LRBRL- (art. 70). “

El termini d'audiència serà de deu dies hàbils, que preveu l'article 82.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques -LPACAP-, durant els quals els destinataris podran realitzar les aportacions que considerin oportunes.

Els destinataris podran fer arribar les seves aportacions a través de la següent bústia de correu electrònic: [ajuntament@aiguamurcia.cat](mailto:ajuntament@aiguamurcia.cat)